

ПРИНЯТО  
Решением Совета  
трудового коллектива  
МБОУ «СОШ № 7»  
Протокол от 10.01.2019 № 1

«Утверждаю»  
Директор МБОУ «СОШ № 7»  
\_\_\_\_\_ Муллина А.В.

Приказ № 2/2 10.01.2019 г.

**План мероприятий  
по противодействию коррупции на 2019 год  
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении  
«Средняя общеобразовательная школа № 7»**

**1. Общие положения**

1.1. План работы по противодействию коррупции в МБОУ «СОШ № 7» разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (ред. от 15.02.2016);
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в МБОУ «СОШ № 7».

**2. Цели и задачи**

2.1. Цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МБОУ «СОШ № 7»;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации МБОУ «СОШ № 7».

2.2. Задачи:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания всех участников образовательного процесса;
- проведение разъяснительной работы с работниками МБОУ «СОШ № 7»: о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением; о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых учреждением образовательных услуг;

- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности МБОУ «СОШ № 7» .

### 3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- рациональное распределение бюджетных ассигнований, субсидий, эффективное использование и распределение закупленного в образовательное учреждение оборудования;
- целевое и эффективное использование бюджетных средств;
- соблюдение законности формирования и расходования внебюджетных средств, исключение случаев незаконного привлечения благотворительных средств в учреждении;
- совершенствование мотивации и стимулирования труда работников МБОУ «СОШ № 7» через распределение стимулирующей части фонда оплаты труда по реальным результатам деятельности работника;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации МБОУ «СОШ № 7».

Контроль над реализацией Плана в МБОУ «СОШ № 7» осуществляется руководителем и ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в учреждении.

### План работы по противодействию коррупции на период с 01.01.2019 года по 31.12.2019 года по МБОУ «СОШ № 7»

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<b>Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МБОУ «СОШ № 7»</b>			
1	Использование прямых телефонных линий с директором МБОУ «СОШ 7» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	постоянно	директор школы Муллина А.В.
2	Организация личного приема граждан директором школы	постоянно	директор школы Муллина А.В.
3	Активизация работы по организации органов самоуправления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	постоянно	директор школы Муллина А.В.
4	Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур: – организация и проведение итоговой аттестации в новой форме для 9-х классов; – аттестация педагогов школы на соответствие занимаемой должности; – мониторинговые исследования в сфере образования; – статистические наблюдения; – самоанализ деятельности МБОУ «СОШ № 7»;	май - июнь	заместитель директора по УВР Пермякова А.Р.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– создание системы информирования общественности, о качестве образования в школе;</li> <li>– соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия);</li> <li>– развитие института общественного наблюдения;</li> <li>– организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей);</li> <li>– определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением;</li> <li>– обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами;</li> <li>– участие работников школы в составе предметных комиссий, конфликтных комиссий</li> </ul>		
5	Организация систематического контроля над получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем, среднем общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	постоянно	директор школы Муллина А.В.
6	Усиление контроля над осуществлением набора в первый класс.	постоянно	директор школы Муллина А.В.
7	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования	постоянно	директор школы Муллина А.В.
8	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	постоянно	директор школы Муллина А.В.
9	Организация систематического контроля над выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе	постоянно	директор школы Муллина А.В.
10	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из МБОУ «СОШ № 7»	постоянно	директор школы Муллина А.В.
11	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	по мере необходимости	директор школы Муллина А.В.
12	Проведение анализа на коррупционность нормативных правовых актов и распорядительных документов МБОУ «СОШ № 7»	по мере необходимости	директор школы Муллина А.В.
13	Внесение изменений в должностные инструкции работников, направленных на организационное обеспечение деятельности по реализации антикоррупционной политики в МБОУ «СОШ № 7»	по мере необходимости	секретарь Веретюк Г.А.
14	Внесение изменений и дополнений в Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников	по мере необходимости	Рабочая группа
15	Организация контроля над привлечением благотворительных средств родителей в МБОУ «СОШ № 7»	постоянно	директор школы Муллина А.В.
16	Обеспечение наличия в свободном доступе Журнала обращений граждан	постоянно	Вахтёры Малявская Т.П. Сергеева О.В.
<b>Обеспечение открытости деятельности МБОУ «СОШ № 7»</b>			
1	Проведение Дней открытых дверей в школе.	январь 2019	директор школы

	Ознакомление родителей (законных представителей) с условиями поступления в школу и обучения в ней	май 2019	Муллина А.В. заместитель директора по УВР Пермякова А.Р.
2	Своевременное информирование о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции	в течение года	
3	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий	постоянно	директор школы Муллина А.В.
4	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	в течение года	директор школы Муллина А.В.
5	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	по мере необходимости	директор школы Муллина А.В.
6	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.	в течение года	учитель обществознания Мелентьева С.В.
7	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	март 2019	учитель обществознания Мелентьева С.В. социальный педагог школы Дуракова Т.В.
8	Библиотечный урок «Про взятку»	январь 2019	библиотекарь Карпова И.Н.
9	Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!»	ноябрь 2019	
10	Беседа «Мои права».	февраль 2019	социальный педагог школы Дуракова Т.В.
11	Диспут «Про взятку» (9 - 11 классы)	сентябрь 2019	учитель обществознания Мелентьева С.В.
12	Социологический опрос «Отношение учащихся школы к явлениям коррупции»	октябрь 2019	социальный педагог Дуракова Т.В. классные руководители
13	Конкурсная творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 7-11 классов на темы: – «Если бы я стал президентом», – «Как бороться со взятками», – «Легко ли всегда быть честным?»	апрель 2019	учитель русского языка, классные руководители 7 - 11 классов
14	Проведение серии классных часов «Открытый диалог» со старшеклассниками (8-9 кл.), подготовленных с участием обучающихся по теме антикоррупционной направленности: – Мои права. Я - гражданин. – Потребности и желания. (1 - 4 класс).	февраль – май 2019	заместитель директора по УВР Пермякова А.Р.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Гражданское общество и борьба с коррупцией.</li> <li>– Источники и причины коррупции условия эффективного противодействия коррупции.</li> <li>– Учащиеся против коррупции.</li> <li>– Почему в России терпимое отношение к коррупции (9 - 11 классы)</li> </ul>		классные руководители 1 - 11 классов
15	<p>Проведение тематических классных часов, посвященных вопросам коррупции в государстве (7 - 11 классы):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Роль государства в преодолении коррупции</li> <li>– СМИ и коррупция</li> </ul>	январь 2019 декабрь 2019	классные руководители 7 - 11 классов
16	Конкурс среди учащихся на лучший плакат антикоррупционной направленности	декабрь 2019	учитель ИЗО Таюрская Е.А.
17	<p>Организация и проведение мероприятий к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оформление тематического стенда;</li> <li>– проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»;</li> <li>– обсуждение проблемы коррупции среди работников Школы;</li> <li>– анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в Школе.</li> </ul>	декабрь 2019	заместитель директора по ВР Гринько Е.Е. классные руководители 1 - 11 классов
<b>Работа с педагогами</b>			
1	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	январь 2019	классные руководители 1 - 11 классов
2	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	по мере необходимости	заместитель директора по УВР Пермякова А.Р.
3	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	постоянно	заместитель директора по УВР Пермякова А.Р.
4	Рассмотрение вопроса на августовском педагогическом совете «Работа классного руководителя по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся»	август 2019	заместитель директора по УВР Пермякова А.Р.
<b>Работа с родителями</b>			
1	Участие в публичном отчете школы	сентябрь-октябрь 2019	директор школы Муллина А.В.
2	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	сентябрь - октябрь 2019	директор школы Муллина А.В.
3	День открытых дверей школы	март - апрель 2019	заместитель директора по УВР Пермякова А.Р.
4	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся	в течение года	классные руководители

			1 - 11 классов
5	Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри школьных конкурсов.	по мере проведения мероприятий	Управляющий совет школы
6	Проведение опроса среди родителей по теме: «Удовлетворённость родителей качеством образовательных услуг»	ежеквартально	заместитель директора по УВР Пермякова А.Р.
7	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в ведении учреждения	по мере поступления	директор школы Муллина А.В.
<b>Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности МБОУ «СОШ № 7» в целях предупреждения коррупции</b>			
1	Осуществление контроля над соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	в течение года	директор школы Муллина заведующая хозяйством Кривых И.А.
2	Организация контроля над целевым использованием бюджетных средств МБОУ «СОШ № 7», финансово-хозяйственной деятельностью, в том числе за распределением стимулирующей части ФОТ	в течение года	директор школы Муллина А.В.



**В соответствии со ст. 1 Федерального закона «О противодействии коррупции»**

**КОРРУПЦИЯ** — это злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Горячая линия предназначена для направления гражданами информации **о конкретных фактах коррупции.**

**ГОРЯЧАЯ ТЕЛЕФОННАЯ ЛИНИЯ «НЕТ КОРРУПЦИИ!» - 8(395) 43 98-424**

Линия функционирует с 09.00 до 16.00 по рабочим дням.  
Продолжительность сообщения - до 8 минут.

Данная линия **не является «телефоном доверия»** и предназначена только для приема сообщений, содержащих факты коррупционных проявлений согласно определению коррупции.

Поступившие сообщения, удовлетворяющие указанным требованиям, рассматриваются в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке обращений граждан Российской Федерации». Информации, поступившей на линию «Нет коррупции!», обеспечивается *конфиденциальный характер*.

Не является разглашением сведений, содержащихся в обращении, направление обращения должностному лицу, в компетенцию которого входит решение поставленных в обращении вопросов.

Обращения, содержащие оскорбления и угрозы, не рассматриваются.