

Принято

на заседании педагогического совета

МБОУ «СОШ № 7»

Протокол № 2 от 11.01 2017

Утверждаю

Директор МБОУ «СОШ № 7»

МБОУ Муллина А.В.

Приказ № 3а от 14.01 2017

Согласовано:

Решением Управляющего совета

Протокол № 1 от 13.01 2017

Председатель Управляющего совета

Е.А.Яхно Е.А.Яхно

Обсуждено на заседании

Школьного Парламента

протокол № 4 от 13.01 2017

Положение

о промежуточной аттестации обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средней общеобразовательной школы № 7»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ «СОШ № 7».

1.2. Данное положение регламентирует правила проведения промежуточной аттестации обучающихся, применение единых требований к оценке знаний, умений и навыков обучающихся по различным предметам.

1.3. Целью промежуточной аттестации является:

а) обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважения их личности и человеческого достоинства;

б) установление фактического уровня теоретических знаний и пониманий обучающихся по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков;

в) соотнесение этого уровня с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС);

г) контроль за выполнением учебных программ.

1.4. Промежуточная аттестация обучающихся подразделяется на:

годовую аттестацию - оценку качества усвоения обучающимися всего объёма содержания учебного предмета за учебный год;

рубежную (четвертную и полугодную) аттестацию - оценку качества усвоения обучающимися содержания какой-либо части (частей) темы (тем) конкретного учебного предмета по итогам учебного периода (четверти, полугодия) на основании текущей аттестации;

текущую аттестацию - оценку качества усвоения содержания компонентов какой-либо части (темы) конкретного учебного предмета в процессе его изучения обучающимися по результатам проверки (проверок).

2. Годовая аттестация

2.1. Годовая аттестация проводится:

- путём выставления годовой отметки во 2-11-ых классах на основании рубежной (четвертной, полугодной) аттестации по учебным предметам учебного плана, на изучение которых отводилось не менее 34 учебных часов в год,

- в форме итоговых контрольных работа, переводных экзаменов во 2-8, 10-ых классах по предметам учебного плана, на изучение которых отводилось не менее 34 часов в год, но не более 2

экзаменов (обязательных) во 2-7 классах и не более 3 экзаменов в 8-ых и 10-ых классах (2- обязательных, 1- по выбору обучающегося).

2.2. Годовая отметка выставляется на основании рубежных (четвертных, полугодовых) отметок как среднеарифметическое значение. Если среднеарифметическое значение не является целым числом, то осуществляется округление значения до целого числа по правилам математического округления десятичных дробей.

2.3. Если одна из рубежных оценок по предмету была «2 (неудовлетворительно)» в текущем учебном году, то годовая оценка не может быть выше «3 (удовлетворительно)».

2.4. При проведении годовой аттестации по учебному предмету с экзаменом вводится понятие "итоговая отметка", которая определяется годовой и экзаменационной отметкой.

2.5. Решение о проведении итоговых контрольных работа, экзаменов, их формах и сроках, перечень классов и предметов принимается на заседании педагогического совета ОУ в январе текущего учебного года.

2.6. Для проведения обязательных школьных экзаменов по русскому языку и математике, дополнительных экзаменов решением педагогического совета создаются экзаменационные комиссии, учителями-экзаменаторами составляются экзаменационные материалы, которые утверждаются на заседании методических совета и сдаются директору ОУ для утверждения не позднее 1 марта текущего учебного года.

2.7. Экзаменационные материалы (билеты, вопросы для собеседования, темы рефератов или проектов, демонстрационные тесты и другое) для проведения дополнительных экзаменов доводятся до сведения обучающихся после утверждения директором ОУ.

2.8. Сдача дополнительного экзамена в виде защиты реферата, проекта разрешается обучающимся по предмету, в изучении которого они показывают глубокие знания или занимались исследованием какой-либо проблемы в процессе его изучения.

2.9. Содержание экзаменационного материала определяется учебной программой в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта.

2.10. Критерии экзаменационной оценки устанавливаются настоящим положением.

2.11. В случае расхождения годовой и экзаменационной отметки в один балл итоговая отметка обучающемуся выставляется по следующему правилу: «3» и «4» - выставляется отметка «4», «4» и «5» - выставляется отметка «5».

2.12. В случае расхождения экзаменационной и годовой отметок на два балла, итоговой отметкой становится среднеарифметический балл

2.13. Все годовые отметки в обязательном порядке должны быть выставлены в классный журнал за день до педсовета о допуске обучающихся к экзаменам.

2.14. Экзаменационные и итоговые отметки выставляются в классный журнал в сводной ведомости классным руководителем, и на странице текущей успеваемости по предмету учителем-предметником.

2.15. При проведении переводных экзаменов не допускается более одного экзамена в день, с перерывом между экзаменами не менее семи дней.

2.16. К переводным экзаменам допускаются все обучающиеся.

3. Рубежная аттестация обучающихся

3.1. Оценка при рубежной (четвертной, полугодовой) аттестации является единой и отражает в обобщенном виде все стороны учебной подготовки обучающегося за текущий учебный период (четверть, полугодие).

3.2. В начальной школе (начиная со второго класса) и в 5-9 классах рубежная аттестация осуществляется за каждую четверть, в 10-11 классах – за каждое полугодие.

3.3. Текущая аттестация обучающихся 1 класса осуществляется качественно, без фиксации их достижений в классных журналах.

3.4. Обучающиеся по индивидуальным учебным планам аттестуются только по предметам, включенным в план.

3.5. Форму текущей аттестации определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий и тому подобных обстоятельств. Избранная форма текущей аттестации учителем подается одновременно с представлением календарно-тематического планирования по предмету.

3.6. Рубежная отметка выставляется на основании отметок, полученных обучающимися при текущей и тематической аттестации по предметам учебного плана.

3.7. Отметки, полученные обучающимися за изучение наиболее важных тем, за выполнение рубежных контрольных работ имеют определяющее значение. Отметка обучающегося за год не может превышать среднюю арифметическую результатов контрольных, лабораторных, практических и самостоятельных работ, имеющих контрольный характер.

3.8. Рубежная оценка, как правило, не может быть положительной ("5", "4"), если имеется хотя бы одна отрицательная ("2") оценка, полученная при тематической аттестации. В этом случае обучающийся имеет право доказать наличие соответствующих знаний, умений и навыков по данной теме путём передачи по согласованию с учителем.

3.9. Рубежная аттестация обучающихся проводится в сроки, определяемые приказом директора школы.

3.10. Отметки по предметам за учебный период выставляются в классный журнал за 3 дня до его окончания.

3.11. Рубежные отметки выставляются при наличии трех и более текущих отметок за соответствующий период. Полугодовые отметки выставляются при наличии пяти и более текущих отметок за соответствующий период.

3.12. Если обучающийся пропустил по данному предмету более половины учебного времени по уважительной причине, и отсутствует минимальное количество оценок, необходимое для аттестации, обучающийся не аттестуется за четверть (полугодие). В классный журнал в соответствующей графе ничего не выставляется.

3.13. Обучающиеся по данному предмету имеют право сдать пропущенный материал учителю в каникулярное время и пройти повторную рубежную аттестацию. В этом случае обучающиеся или их родители (законные представители) в письменной форме информируют администрацию ОУ о желании пройти повторную рубежную аттестацию не позднее, чем за неделю до начала каникул. Заместитель директора по УВР составляет график зачетных мероприятий в каникулярное время. Результаты зачетов по предмету (предметам) выставляются в классный журнал, и проводится повторная рубежная аттестация.

3.14. В исключительных случаях сроки повторной аттестации могут быть перенесены на первые две недели следующего учебного периода.

3.15. В случае не прохождения повторной рубежной аттестации обучающемуся выставляется в классный журнал отметка «1 (не изучал)».

3.16. Классные руководители доводят сведения о рубежной аттестации до родителей (законных представителей) обучающихся путём выставления рубежных оценок в дневниках учащихся. А в случае неудовлетворительных результатов рубежной аттестации – в письменном виде под роспись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле обучающихся.

3.17. В случае несогласия обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) с результатом рубежной аттестации по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей приказом по ОУ создается конфликтная комиссия, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний.

3.18. Рубежная аттестация обучающихся по элективным курсам, факультативам и предметам по выбору осуществляется качественно.

3.19. Рубежная аттестация обучающихся, получающих образование в форме экстерната, осуществляется в соответствии с положением об экстернате.

4. Текущая аттестация

4.1. Текущая аттестация происходит в форме выставления поурочных отметок за различные виды учебной деятельности обучающихся в результате контроля, проводимого учителем, в том числе за выполнение домашнего задания. Отметка выставляется в классном журнале и дневнике учащегося.

4.2. Результаты контрольных, творческих работ по всем предметам во 2-11 классах должны быть выставлены в классном журнале в соответствии с Положением о единых требованиях по ведению ученических тетрадей и проверке письменных работ.

4.3. Самостоятельные, проверочные работы небольшого объема также оцениваются. Отметки в классный журнал за эти работы могут быть выставлены по усмотрению учителя.

4.4. В случае, когда творческая работа является домашним заданием, учитель вправе устанавливать определенные сроки сдачи работы. При этом нарушение срока сдачи на одну неделю дает право учителю снизить отметку на один балл. Нарушение сроков сдачи более чем на одну неделю дает возможность учителю не принимать работу и выставить в классный журнал отметку "2".

4.5. Пропуск обучающимся занятий, на которых было запланировано проведение контрольных работ, не освобождает обучающегося от написания пропущенной контрольной работы. Учитель должен выделить для этого время, как правило, после уроков в период проведения индивидуально-групповых консультаций.

4.6. Восполнение обучающимся знаний по пропущенному материалу производится самостоятельно. Отсутствие обучающегося на предыдущем уроке (уроках) не освобождает его от текущего оценивания.

4.7. Учитель вправе выбрать письменный, устный или комбинированный способ проверки знаний, умений и навыков обучающихся.

4.8. Формы контроля качества освоения содержания учебных программ обучающимися:

- Письменная проверка предполагает письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое.

- Устная проверка предполагает устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования и другое.

- Комбинированная проверка предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.

При проведении контроля качества освоения содержания учебных программ обучающимися могут использоваться информационно-коммуникационные технологии.

4.9. Учитель должен комментировать оценку обучающегося, чтобы обучающийся смог устранить недостатки в дальнейшем.

4.10. Контрольные работы желательно проводить в дни недели со вторника по четверг, на уроках со второго по четвертый, а их количество не может быть больше:

- одной в день, двух в неделю во втором полугодии 1-х классов;
- одной в день, двух в неделю во 2-х – 4-х классах;
- одной в день, трех в неделю в 5-х – 6-х классах;
- двух в день, трех в неделю в 7-х – 8-х классах;
- двух в день, четырех в неделю в 9-х – 11-х классах.

4.11. Порядок выставления отметок за письменные работы:

- отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку;

- отметка за творческие работы по предметам в 5 – 9 классах – не позже чем через неделю после их проведения;

- отметка за сочинение в 10 – 11 классах – не более чем через 14 дней;

- отметка за изложение в 9 классе – не более чем через неделю;

- отметка за контрольную работу по алгебре и началам анализа в 10 – 11 классе – не более чем через неделю.

• отметки за сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал через дробь.

5. Перевод обучающихся

5.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу, переводятся в следующий класс.

5.2. В следующий класс могут быть условно переведены обучающиеся на уровнях начального, основного общего и среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Школа создаёт условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью её ликвидации.

5.3. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.4. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

5.5. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению Педагогического совета.

5.6. Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) итоги аттестации, годовые отметки по предметам и решение Педагогического совета о переводе обучающихся, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года или экзаменов, годовых письменных работ – в письменном виде под подпись родителей (законных представителей) с указанием даты их ознакомления. Сообщение хранится в личном деле обучающегося.

5.7. В случае несогласия обучающегося и их родителей (законных представителей) с выставленной итоговой отметкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей (законных представителей) приказом директора по школе создается конфликтная комиссия из 3 человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей (законных представителей) определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

6. Система оценивания обучающихся при промежуточной аттестации

6.1. При промежуточной аттестации обучающихся во 2-11 классах используется пятибалльная система оценок (5 – «отлично», 4 – «хорошо», 3 – «удовлетворительно», 2 – «неудовлетворительно», 1 – «не учил»).

6.2. Пятибалльная система оценивания используется на всех предметах учебного плана школы, для изучения которых отводится 34 и более часов в год.

6.3. В первом классе используется безотметочная, только качественная оценка знаний, умений, навыков учащихся, как оценка усвоения ими учебного материала за учебную тему, учебный период.

6.4. При изучении элективных курсов, учебных модулей учебного плана школы, на изучение которых отводится менее 34 часов в год, применяется зачётная («зачёт» или «незачёт») система оценивания как оценка усвоения учебного материала данного курса.

6.5. При пятибалльной системе оценки для всех обучающихся применяются следующие общедидактические критерии:

Оценка "5 (отлично)" ставится в случае:

- знания, понимания, глубины усвоения обучающимся всего объема программного материала;
- умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации;
- отсутствия ошибок и недочетов при воспроизведении изученного материала, при устных ответах устранения отдельных неточностей с помощью дополнительных вопросов учителя, соблюдения культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Оценка "4 (хорошо)" ставится в случае:

- знания всего изученного программного материала;
- умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи, применять полученные знания на практике;
- незначительных (негрубых) ошибок при воспроизведении изученного материала, соблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Оценка "3 (удовлетворительно)" ставится в случае:

- знания и усвоения материала на уровне минимальных требований программы, затруднения при самостоятельном воспроизведении, необходимости незначительной помощи учителя;
- умения работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на видоизмененные вопросы;
- наличия грубых ошибок, нескольких негрубых при воспроизведении изученного материала, незначительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Оценка "2 (неудовлетворительно)" ставится в случае:

- знания и усвоения материала на уровне ниже минимальных требований программы, отдельных представлений об изученном материале;
- отсутствия умений работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на стандартные вопросы;
- наличия нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала, значительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Оценка «1 (не учил)» ставится в случае полного незнания изученного материала, отсутствия элементарных умений и навыков.

Данные критерии применяются при оценке устных, письменных, самостоятельных, контрольных работ и других видов учебной деятельности.

6.6. При проведении тестирования обучающихся применяется следующий порядок оценивания качества выполнения тестовых заданий:

- Оценка «5» ставится при правильном выполнении обучающимся тестового задания на 80% и более;
- Оценка «4» ставится при правильном выполнении обучающимся тестового задания на 50% - 79%;
- Оценка «3» ставится при правильном выполнении обучающимся тестового задания на 30% - 49%;
- Оценка «2» ставится при правильном выполнении обучающимся тестового задания менее чем на 30%.

6.7. В отдельных случаях, по решению методического объединения, учителем может быть использована зачетная («зачтено», «не зачтено»), сто балльная, накопительная или рейтинговая система оценивания учащихся.

6.8. При оценке знаний, умений и навыков учащихся учитель учитывает все допущенные ошибки (грубые и негрубые) и недочеты.

6.9. Грубыми считаются следующие ошибки:

- незнание определения основных понятий, законов, правил, основных положений теории, незнание формул, общепринятых символов обозначений величин, единиц их измерения;

- незнание наименований единиц измерения;
- неумение выделить в ответе главное;
- неумение применять знания для решения задач и объяснения явлений;
- неумение делать выводы и обобщения;
- неумение читать и строить графики и принципиальные схемы;
- неумение подготовить установку или лабораторное оборудование, провести опыт, наблюдения, необходимые расчеты или использовать полученные данные для выводов;
- неумение пользоваться первоисточниками, учебником и справочниками;
- нарушение техники безопасности;
- небрежное отношение к оборудованию, приборам, материалам.

6.10. К негрубым ошибкам следует отнести:

- неточность формулировок, определений, понятий, законов, теорий, вызванная неполнотой охвата основных признаков определяемого понятия или заменой одного-двух из этих признаков второстепенными;

- ошибки при снятии показаний с измерительных приборов, не связанные с определением цены деления шкалы (например, зависящие от расположения измерительных приборов, оптические и др.);

- ошибки, вызванные несоблюдением условий проведения опыта, наблюдения, условий работы прибора, оборудования;

- ошибки в условных обозначениях на принципиальных схемах, неточность графика (например, изменение угла наклона) и др.;

- нерациональный метод решения задачи или недостаточно продуманный план устного ответа (нарушение логики, подмена отдельных основных вопросов второстепенными);

- нерациональные методы работы со справочной и другой литературой;

- неумение решать задачи, выполнять задания в общем виде.

6.11. Недочетами являются:

- нерациональные приемы вычислений и преобразований, выполнения опытов, наблюдений, заданий;

- ошибки в вычислениях (арифметические – кроме математики);

- небрежное выполнение записей, чертежей, схем, графиков;

- орфографические и пунктуационные ошибки (кроме русского языка).

6.12. При проведении оценивания по учебным предметам могут использоваться специфические критерии оценки качества, которые закрепляются в рабочих программах учителей и не должны противоречить общедидактическим подходам, определённым настоящим положением.