



«Утверждаю»
Директор МОУ СОШ №7
Муллина А.В.
Приказ №210
«24» декабря 2011 г

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ в МОУ СОШ №7

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании» (ст.35, п.2), Типовым положением об общеобразовательном учреждении (п.69), Уставом МОУ СОШ №7

1.2. Педагогический совет (педсовет) - коллегиальный орган самоуправления МОУ СОШ №7, действующий в целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей.

1.3. Все педагогические работники МОУ СОШ №7 с момента приема на работу до прекращения срока действия трудового договора являются членами педсовета.

1.4. В необходимых случаях в работе педагогического совета могут принимать участие председатель Управляющего совета школы, президент детского Парламента, медицинская сестра и иные приглашенные представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данным образовательным учреждением по вопросам образования, родители обучающихся, представители учреждений, участвующих в финансировании школы и др. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

1.5. Председателем Педагогического совета является директор школы.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся педсоветом и утверждаются на его заседании.

II. Задачи и содержание работы педагогического совета

2.1. Главными задачами педагогического совета являются:
реализация государственной политики по вопросам образования;
ориентация деятельности педагогического коллектива учреждения на совершенствование образовательного процесса;

разработка содержания работы по общей методической теме образовательного учреждения; внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта; решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся (воспитанников), освоивших государственный стандарт образования, соответствующий лицензии данного учреждения.

Разработка и реализации стратегических документов МОУ СОШ №7 (программы развития школы, образовательной программы), обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива.

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- изучает новые государственные, региональные, муниципальные документы в области образования, мобилизует педагогический коллектив на изменения в соответствии с современной образовательной политикой.

- разрабатывает и утверждает стратегические документы МОУ СОШ №7 (программу развития, образовательные программы);
- обсуждает и утверждает на предстоящий учебный год: перспективный план работы школы, тематику педагогических советов, режим и график работы школы, учебный план, педагогическую нагрузку, методическую тему и другие документы.
- разрабатывает и представляет на согласование Управляющему совету школы содержание школьного компонента учебного плана;
- определяет порядок проведения промежуточной аттестации в течение учебного года и по результатам учебного года;
- решает вопрос о допуске учащихся к итоговой аттестации, предоставлении обучающимся, имеющим соответствующие медицинские показания, возможности сдать экзамены в «щадящем режиме», переводе учащихся в следующий класс или об оставлении их на повторный курс; выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении обучающихся (воспитанников) золотой серебряной медалями «За особые успехи в учении», похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов», похвальным листом «за отличные успехи в учении», руководствуется нормативно- правовой базой текущего периода.
- организует работу по развитию творческой инициативы педагогических работников, распространению передового педагогического опыта;
- определяет направления опытно-экспериментальной работы, взаимодействия школы с научными организациями;
- разрабатывает систему оценки качества образования;
- утверждает иные формы, предусмотренные в Уставе, получения образования для обучающихся по заявлениям родителей;
- принимает решения о направлении отдельных обучающихся на медико-педагогическую комиссию.
- обобщает, анализирует, оценивает результаты деятельности педагогического коллектива по отдельным направлениям образовательной деятельности;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников учреждения, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима образовательного учреждения, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся (воспитанников) и другие вопросы образовательной деятельности учреждения;
- принимает решение об исключении обучающихся из образовательного учреждения в порядке, определенном Законом Российской Федерации «Об образовании» и Уставом МОУ СОШ №7;
- решает вопросы об аттестации педагогических работников и повышении их квалификации и методическом росте.

III. Права и ответственность педагогического совета

3.1. Педагогический совет имеет право:

создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;

принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

принимать, утверждать положения (локальные акты) .

3.2. Педагогический совет ответственен за:

выполнение плана работы;

соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
утверждение образовательных программ, не имеющих экспертное заключение;
принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

IV. Организация деятельности педагогического совета

4.1. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета. Секретарь педсовета работает на общественных началах.

4.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы образовательного учреждения.

4.3. Заседания педагогического совета созываются, как правило, один раз в четверть, в соответствии с планом работы образовательного учреждения.

4.4. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов (если процесс голосования не оговорен специальным положением, в частности положением о награждении золотой и серебряной медалями).

При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

4.5. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор образовательного учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

4.6. Директор образовательного учреждения в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителей учреждения, которые в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

V. Документация педагогического совета

5.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

5.2. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс, выпуске из школы оформляются списочным составом и утверждаются приказом по образовательному учреждению.

5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.4. Книга протоколов педагогического совета образовательного учреждения входит в номенклатуру дел, хранится постоянно в учреждении и передается по акту.

5.5. Книга протоколов педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью образовательного учреждения.